



## COMUNE DI CACCAMO

Città Metropolitana di Palermo

### COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Nominata, ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs. n.267/2000, con D.P.R. del 7 dicembre 2023

#### VERBALE DI DELIBERAZIONE OSL

N. 1 del 19 dicembre 2023

**OGGETTO: Insediamento dell'Organismo Straordinario di Liquidazione (O.S.L.) – Elezione del Presidente – Adempimenti preliminari.**

L'anno duemilaventitre, il giorno 19 del mese di dicembre, alle ore 10:30, in Caccamo, presso la casa comunale, si riunisce la Commissione Straordinaria di Liquidazione del Comune di Caccamo, nelle persone dei signori:

COMPONENTI DELLA COMMISSIONE	PRESENTE	ASSENTE
Dott. Giuseppe Catalano	X	
Dott. Francesco Mario Fragale	X	
Dott. Salvatore Bonanno	X	

Partecipa alla riunione il Dott. Salvatore Somma, Segretario Comunale del Comune di Caccamo, che assume la funzione di segretario verbalizzante.

#### LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

##### PREMESSO

- che il Comune di Caccamo, con deliberazione del Consiglio comunale n. 47 del 29.08.2023, immediatamente esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario dell'Ente, ai sensi dell'art. 244 e seguenti del TUEL;
- che con Decreto del Presidente della Repubblica del 07.12.2023, assunto al protocollo di questo comune in data 19.12.2023, al n. 29714, è stato nominato l'Organismo Straordinario di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;

- che in data 18.12.2023 il citato decreto è stato formalmente notificato ai componenti dell'Organo Straordinario di Liquidazione;
- che ai sensi dell'art. 252, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, l'insediamento dell'Organo Straordinario di Liquidazione deve avere luogo entro cinque giorni dalla notifica del provvedimento di nomina;
- che l'art. 252, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, dispone che la Commissione Straordinaria di Liquidazione provvede a eleggere nel suo seno il presidente;

#### ATTESTA

- che in data odierna si è regolarmente insediata presso la sede del Comune di Caccamo (PA);
- che ciascun componente ha provveduto a rendere, nelle forme di legge, dichiarazione sull'insussistenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità in relazione alla nomina in argomento, né conflitti di interesse;

#### PROVVEDE

Ai sensi dell'art. 252, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, a eleggere con voto all'unanimità il Presidente nella persona del Dott. Giuseppe Catalano, Dirigente dei ruoli centrali del Ministero dell'Interno,

#### DA' ATTO

che l'Organismo Straordinario di Liquidazione:

- non ha personalità giuridica autonoma, per cui non può essere intestatario di una propria partita IVA e/o di un codice fiscale;
- opera in posizione di autonomia e totale indipendenza dalle strutture e dagli altri organi dell'Ente;
- è legittimato a sostituirsi agli organi istituzionali esclusivamente nell'attività propria della liquidazione e può auto organizzarsi, ai sensi dell'art. 253 del D.Lgs. n. 267/2000;
- è organo del Comune e non dello Stato per cui, non potendosi avvalere dell'Avvocatura dello Stato, in caso di giudizio può optare fra il ricorso all'Avvocatura dell'Ente, se esistente, o all'affidamento di apposito incarico a professionista esterno;
- può dotarsi di personale, acquisire consulenze e attrezzature le quali al termine del procedimento rientreranno nel patrimonio dell'Ente;
- che le deliberazioni della Commissione straordinaria potranno essere adottate in presenza, ma anche da remoto o in modalità mista in video/audio conferenza,

#### PRENDE ATTO

delle seguenti deliberazioni adottate dal Consiglio comunale dell'Ente:

- N. 56 del 9.12.2021 di approvazione del bilancio 2021/2023;
- N. 5 del 7.02.2023 di approvazione del rendiconto 2021;
- N. 47 del 29.08.2023 di dichiarazione dello stato di dissesto finanziario dell'Ente.

**STABILISCE**

- che ogni componente può agire individualmente, fatto salvo l'obbligo di notificare in merito gli altri alla prima riunione collegiale della Commissione, la quale, ai sensi dell'art. 252, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 delibera a maggioranza dei componenti;
- che in base all'art. 252, comma 4, del citato decreto legislativo, la Commissione ha competenza relativamente a fatti ed atti di gestione verificatisi entro il 31 dicembre 2021, e conseguentemente provvede alla:
  - Rilevazione della massa passiva;
  - Acquisizione e gestione dei mezzi finanziari disponibili ai fini del risanamento dell'Ente, anche mediante alienazione dei beni patrimoniali;
  - Liquidazione e pagamento della massa passiva, dando atto che la massa passiva di propria competenza, ai sensi dell'art. 254, comma 3, del citato decreto legislativo, è costituita da:
    - Debiti di bilancio al 31.12.2021;
    - Debiti fuori bilancio al 31.12.2021;
    - Debiti derivanti da procedure esecutive estinte ai sensi dell'art. 248, comma 2, del TUEL;
    - Debiti derivanti da transazioni compiute dall'Organo Straordinario di Liquidazione, ai sensi dell'art. 254 comma 7, del TUEL;
- che la determinazione della massa attiva sarà effettuata sulla base:
  - del fondo cassa al 31.12.2021 rideterminato alla data odierna, ovvero incrementato delle riscossioni effettuate fino alla data del 19.12.2023 dei residui attivi sussistenti al 31.12.2021 e ridotto (fino alla concorrenza della cassa) dei pagamenti di residui passivi sussistenti al 31.12.2021 effettuati prima della delibera di dichiarazione del dissesto del 29.08.2023, così come disposto dall'art. 6, comma 2, lett. a) del Decreto del Presidente della Repubblica 24 agosto 1993, n. 378; con conseguente necessità di riversare sul conto bancario della liquidazione il saldo di cassa effettivamente disponibile. L'Ente è tenuto ad accreditare la relativa somma, anche eventualmente in più rate se è impossibilitato a farlo o in un'unica soluzione, purché questo non costituisca un danno allo svolgimento dell'attività dell'Organo di liquidazione;
  - dei residui attivi rimasti a riscuotere alla data odierna, sussistenti alla data del 31.12.2021 e non compensati nel fondo di cassa rideterminato;
  - dei ratei dei mutui disponibili, in quanto non utilizzati dall'Ente e confermati dall'istituto erogante;
  - delle altre entrate, tra le quali anche quelle straordinarie, derivanti dal recupero di evasione, da fitti, interessi attivi sul conto della liquidazione, risorse da recuperare in via giudiziale, risorse percepite da terzi illegittimamente o illecitamente, proventi da alienazione di beni del patrimonio disponibile non indispensabile;
  - dei proventi da alienazione di beni mobili disponibili non indispensabili per i fini dell'Ente;
  - dei proventi della cessione di attività produttive;
  - delle risorse finanziarie liquide da recuperare nel bilancio corrente e nei bilanci futuri dell'Ente recuperate nei modi di legge;

- delle eventuali quote degli avanzi di amministrazione non vincolati;
- di eventuali contributi straordinari;
- di adottare, nell'immediato, l'avvio, in collaborazione con l'Amministrazione comunale, del processo di rilevazione della massa passiva in tutte le sue componenti;
- non essendo previsto alcun termine iniziale per l'avvio delle procedure dirette all'accertamento della massa attiva, di acquisire, sulla scorta di quanto disposto dall'art. 255 del TUEL, tutti i dati relativi al sistema delle entrate, sia dai concessionari che dagli uffici dell'Ente, al fine di attivare, acquisite le banche dati, i possibili incroci informativi e determinare la consistenza delle entrate e i conseguenti margini di manovra per il periodo *ante* 31.12.2021;

#### **RICHIEDE**

ai sensi dell'art. 253 del TUEL e dell'art. 4, commi 8 e 8/bis, del D.P.R. n.378/1993, all'Amministrazione comunale, in persona del Sindaco *pro-tempore*:

- di garantire, senza riserve, la massima collaborazione da parte di tutti gli Organi e i dipendenti dell'Ente, nonché l'accesso a tutti gli atti;
- di fornire, possibilmente anche in formato digitale, i documenti e i dati riportati nell'elenco **allegato n. 2**, nel più breve tempo possibile e comunque non oltre 30 giorni dalla data odierna;
- la disponibilità, nell'immediato, di idonei locali, adeguate dotazioni strumentali e personale necessario per l'espletamento del mandato, da individuarsi con atto formale.

La Commissione Straordinaria di Liquidazione a tal proposito:

- si riserva di adottare appositi provvedimenti per la definizione dell'assetto organizzativo di supporto, modificandolo via via in relazione alle effettive necessità, in modo che risulti costantemente, per quanto possibile, adeguato, snello, funzionale e concretamente operativo, in ottemperanza ai principi di efficienza ed economicità dell'azione amministrativa;
- affida il coordinamento delle attività operative dell'Organo Straordinario di Liquidazione al Segretario Generale del Comune, Dott. Salvatore Somma e, in caso di sua assenza, al Responsabile del Settore finanziario del Comune di Caccamo;

Successivamente, la Commissione Straordinaria di Liquidazione,

#### **CONSIDERATA**

l'urgenza di dare immediato avvio alle procedure preliminari della liquidazione e la necessità di ridurre al massimo i tempi necessari all'espletamento della complessiva procedura di risanamento,

#### **VISTO**

che, ai sensi dell'art. 254, comma 2, del TUEL, entro 10 giorni dalla data del suo insediamento, la Commissione Straordinaria di Liquidazione deve dare avviso, mediante affissione all'albo pretorio e anche a mezzo stampa, dell'avvio della procedura di rilevazione della massa passiva dell'Ente locale e che con detto avviso la stessa Commissione Straordinaria di Liquidazione invita chiunque ritenga di averne diritto

a presentare, entro il termine di 60 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso, prorogabile per una sola volta di ulteriori 30 giorni con provvedimento motivato dello stesso Organo, la domanda in carta libera per l'inserimento nel piano di rilevazione della massa passiva, corredata da idonea documentazione atta a dimostrare la sussistenza del debito dell'Ente, il relativo importo nonché le eventuali cause di prelazione,

### PRESO ATTO

che ai sensi dell'art.11, comma 1, del D.P.R. 378/1993 è necessario istituire il servizio di cassa a mezzo di stipula di apposita convenzione con un istituto bancario con l'accensione di un conto intestato all'Organo Straordinario di Liquidazione, e che lo stesso comma specifica che per gli enti locali il cui tesoriere è un istituto di credito, il servizio di cassa è gestito da quest'ultimo, con conto separato, nel rispetto delle disposizioni della tesoreria unica previste dalla legge 29 ottobre 1984 n. 720 e successive modificazioni e integrazioni,

### DELIBERA:

1. di dichiarare validamente insediata, in data odierna, la Commissione Straordinaria di Liquidazione del Comune di Caccamo, nominata con D.P.R. del 07.12.2023, nelle persone del dott. Giuseppe Catalano, già nominato all'unanimità Presidente e dei componenti dott. Francesco Mario Fragale e dott. Salvatore Bonanno;
2. di dichiarare che la Commissione Straordinaria di Liquidazione ha competenza relativamente a fatti ed atti di gestione verificatisi entro il 31 dicembre 2021, in quanto anno precedente a quello dell'ipotesi di bilancio riequilibrato, ai sensi dell'art. 252, comma 4° e art. 254 comma 3° lettera c) del d.lgs. 267/2000, pur se accertati, con provvedimento giurisdizionale, successivamente a tale data;
3. di approvare lo schema di avviso/manifesto dell'avvio della procedura di rilevazione delle passività dell'Ente locale, come da **allegato n. 1** alla presente deliberazione;
4. di pubblicare, a cura dell'Amministrazione comunale, l'avviso/manifesto di avvio della procedura di rilevazione delle passività, ai sensi dell'art. 10, comma 3, della L.R. n.7/2019, al fine di garantire il contraddittorio ai destinatari della procedura, all'albo pretorio comunale, sul sito istituzionale dell'Ente, mediante affissione, in forma di manifesto, nell'ambito del territorio comunale, ed in qualsiasi altra forma. L'Amministrazione ne curerà quindi l'immediata diffusione, anche attraverso comunicato stampa agli organi di informazione.
5. di istituire, a cura dell'Amministrazione comunale, sul sito istituzionale dell'Ente, apposita sezione dedicata alla pubblicazione degli atti della Commissione Straordinaria di Liquidazione;
6. di chiedere formalmente all'Istituto tesoriere del Comune di Caccamo, a cura dell'Amministrazione comunale, l'apertura di un conto speciale di tesoreria per la gestione dei mezzi finanziari occorrenti al risanamento dell'Ente. A tal proposito, la Commissione Straordinaria di Liquidazione si propone di utilizzare la stessa convenzione che è attualmente vigente per il Comune di Caccamo;
7. di chiedere formalmente, ai concessionari della riscossione che si sono succeduti, di provvedere a versare sul conto di cui al punto precedente le riscossioni in conto residui attivi per gli esercizi 2021 e retro e le eventuali ulteriori somme accertate, di competenza 2021 e retro, rimosse dall'1.01.2022 ad oggi;

8. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.P.R. n.378/1993, e disporre che la stessa sia pubblicata a cura dell'ufficio pubblicazioni del Comune, ai sensi dell'art. 124 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i., all'albo pretorio telematico del Comune di Caccamo, nonché sulla sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Ente e trasmessa a cura del Segretario Comunale:

- Al Ministero dell'Interno - Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali- Direzione centrale della Finanza Locale;
- Al Prefetto di Palermo;
- Alla Corte dei conti - Sezione regionale di controllo per la Sicilia;
- Alla Corte dei conti - Procura regionale per la Sicilia;
- Al Presidente del Tribunale di Palermo;
- Al Presidente del Tribunale di Termini Imerese;
- Al Giudice delle esecuzioni mobiliari e/o immobiliari di Palermo;
- Al Giudice delle esecuzioni mobiliari e/o immobiliari di Termini Imerese;
- Al Consiglio dell'ordine degli avvocati di Termini Imerese;
- Al Consiglio dell'ordine degli avvocati di Palermo;
- Al Presidente del Tribunale Amministrativo Regionale - Sez. Sicilia- sede di Palermo;
- Al Sindaco del Comune di Caccamo;
- Al Presidente del Consiglio Comunale di Caccamo;
- All'Organo di Revisione dei conti del Comune di Caccamo;
- All'Istituto tesoriere del Comune di Caccamo;
- Alla Stazione Comando dei Carabinieri di Caccamo;
- All'Agenzia delle Entrate e riscossione - Direzione Provinciale di Palermo;
- Ai responsabili esterni delle entrate e ai concessionari della riscossione che si sono succeduti nel tempo.

Alle ore 12.15 il Presidente dichiara sciolta la seduta, previa redazione, lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale di deliberazione.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE:

Il Presidente Dott. Giuseppe Catalano

Il Componente Dott. Francesco Mario Fragale

Il Componente Dott. Salvatore Bonanno

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott. Salvatore Somma

The block contains four handwritten signatures in blue ink, each written over a horizontal line. The first signature is for Giuseppe Catalano, the second for Francesco Mario Fragale, the third for Salvatore Bonanno, and the fourth for Salvatore Somma. The signature for Salvatore Bonanno is notably large and stylized.



**COMUNE DI CACCAMO**

Città Metropolitana di Palermo

**COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE**

Nominata, ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs. n.267/2000, con D.P.R. del 7 dicembre 2023

**Avviso/manifesto dell'avvio della procedura di rilevazione delle passività**

**PREMESSO**

- che il Comune di Caccamo, con deliberazione del Consiglio comunale n. 47 del 29.08.2023, immediatamente esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario dell'Ente;
- che con Decreto del Presidente della Repubblica del 07.12.2023 è stato nominato l'Organismo Straordinario di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- che in data 18.12.2023 il citato D.P.R. è stato formalmente notificato ai componenti dell'Organo Straordinario di Liquidazione;
- che ai sensi dell'art. 252, comma 2, del D.Lgs. n.267/2000, in data 19.12.2023 la Commissione Straordinaria di Liquidazione si è regolarmente insediata presso il Comune di Caccamo;

**VISTI** il D.P.R. n.378/1993 e il D.Lgs.267/2000 e s.m.i. e

**CONSIDERATO** che ai fini della formazione del piano di rilevazione della massa passiva, ai sensi dell'art. 254, comma 2, del D.Lgs.267/2000, l'Organo Straordinario di Liquidazione, entro 10 dalla data di insediamento deve dare notizia dell'avvio della procedura di rilevazione delle passività - al 31.12.2021, mediante affissione all'Albo pretorio, e anche a mezzo stampa, invitando chiunque ritenga di averne diritto a presentare, entro un termine perentorio di 60 giorni, la domanda in carta libera o in formato digitale, atta a dimostrare la sussistenza del debito dell'Ente;

**INVITA**

Chiunque ritenga di averne diritto a presentare, mediante consegna del plico direttamente al protocollo del Comune di Caccamo, nelle ore d'ufficio, ovvero mediante **raccomandata** al seguente indirizzo "**Commissione Straordinaria di Liquidazione del Comune di Caccamo- Corso Umberto I n.78 – 90012 Caccamo**", ovvero a mezzo **PEC** al seguente indirizzo "**osl@pec.comune.caccamo.pa.it**", entro il termine perentorio di 60 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo pretorio del Comune, un'istanza di ammissione alla massa passiva in carta libera contenente:

- le proprie generalità o la ragione sociale;
- indirizzo/sede ed eventuale indirizzo di posta elettronica certificata (PEC);
- ragione e importo del credito vantato al 31.12.2021 nei confronti del Comune di Caccamo;
- indicazione temporale in cui è maturato il credito;
- idonea documentazione atta a dimostrare la sussistenza del debito dell'ente;
- eventuali cause di prelazione e atti interruttivi della prescrizione.

Si allega al tal fine modello che potrà essere utilizzato per la presentazione dell'istanza.

Caccamo, 19 dicembre 2023

IL PRESIDENTE

Dott. Giuseppe Catalano

ALLA COMMISSIONE  
STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE  
DEL COMUNE DI CACCAMO  
Corso Umberto I n.78 - Caccamo  
[osl@pec.comune.caccamo.pa.it](mailto:osl@pec.comune.caccamo.pa.it)

**Oggetto: Istanza di ammissione alla massa passiva**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

via/piazza \_\_\_\_\_, C.F./P.IVA \_\_\_\_\_ nella  
qualità di \_\_\_\_\_

titolare/legale rappresentante della ditta/società \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_

Cod. Fisc. \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ P.E.C. \_\_\_\_\_

Telefono fisso \_\_\_\_\_ telefono mobile \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

L'ammissione alla massa passiva del proprio credito vantato nei confronti del Comune di Caccamo  
per \_\_\_\_\_

dell'importo totale di € \_\_\_\_\_ divenuto esigibile il \_\_\_\_\_

giusta/e fattura/e o altro documento attestante la sussistenza del credito:

- Fatt. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ importo € \_\_\_\_\_

emessa per \_\_\_\_\_

- Fatt. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ importo € \_\_\_\_\_

emessa per \_\_\_\_\_

- Fatt. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ importo € \_\_\_\_\_

emessa per \_\_\_\_\_

Credito assistito da privilegio ai sensi dell'art. 2745 e seguenti del Codice Civile

- SI  
 NO

Allega alla presente la seguente documentazione in copia conforme all'originale:

- Fattura.
- Buono d'ordine.
- Bolla di consegna.
- Atti interruttivi della prescrizione.
- Titoli esecutivi.
- Altra documentazione ....

Si allega infine copia del proprio documento di riconoscimento

FIRMA

---



**COMUNE DI CACCAMO**

Città Metropolitana di Palermo

**COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE**

Nominata, ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs. n.267/2000, con D.P.R. del 7 dicembre 2023

**ELENCO DEI DOCUMENTI RICHIESTI IN OCCASIONE DELL'INSEDIAMENTO**

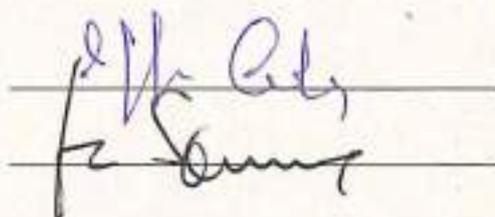
1. Copia della deliberazione relativa al conferimento del servizio di tesoreria comunale, corredata della relativa convenzione;
2. Elenco analitico, distinto per anno di formazione, dei residui attivi e passivi sussistenti alla data del 31 dicembre 2021, anno antecedente all'anno dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato;
3. Deliberazione consiliare di approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021, corredata di tutti gli allegati analitici, anche in formato digitale, inclusa la relazione dell'Organo di revisione;
4. Relazione sintetica sulle controversie legali in corso e di competenza della gestione straordinaria dell'Ente, con indicazione, per ciascuna di esse, dello stato della pratica, dell'ammontare del valore della controversia e degli eventuali accantonamenti al "Fondo Rischi Contenzioso", di cui all'allegato 4/2 al d.lgs. 118/2011, paragrafo 5.2, lett. h, e relativo parere di congruità dell'Organo di revisione;
5. Elenco analitico del contenzioso tributario in corso e di competenza della gestione straordinaria dell'ente, con indicazione, per ciascuna di esse, dello stato della pratica, dell'ammontare del valore della controversia e degli eventuali accantonamenti al "Fondo crediti di dubbia esigibilità";
6. Elenco dei debiti fuori bilancio esistenti alla data del 31.12.2021. Si ricorda che per i debiti fuori bilancio rinvenienti da atti e fatti di gestione verificatisi entro il 31 dicembre 2019, anno precedente a quello dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato, non assume carattere indefettibile la previa adozione della deliberazione consiliare di riconoscimento, spettando all'Organo straordinario di liquidazione ogni valutazione sull'ammissibilità del debito alla massa passiva. (CORTE DEI CONTI - DEL. N. 12/SEZAUT/2020/QMIG);
7. Elenco dei mutui in corso di ammortamento, con indicazione dell'importo originario, dell'importo ad oggi utilizzato e di quello residuo da utilizzare;
8. Elenco aggiornato dei beni patrimoniali disponibili, con indicazione di eventuali cause di inalienabilità, specificatamente riferite ai singoli beni, ai sensi dell'art.9/bis, comma 3, del D.P.R. n. 378/1993;

9. Eventuale deliberazione del piano di dismissione degli immobili;
10. Copia della eventuale richiesta di anticipazione di cui al D.L. n.35/2013 e al D.L.n. 66/2014, corredata dall'elenco di tutti i pagamenti effettuati a valere sui fondi erogati dalla Cassa depositi e prestiti;
11. Situazione contabile analitica, a livello di capitoli, di entrata e di spesa aggiornata alla data dell'insediamento dell'O.S.L.

*Caccamo, 19 dicembre 2023*

Il Presidente dell'OSL Dott. Giuseppe Catalano

Il Segretario del Comune di Caccamo Dott. Salvatore Somma



The image shows two handwritten signatures in blue ink. The first signature, for Giuseppe Catalano, is written above a horizontal line. The second signature, for Salvatore Somma, is written below a horizontal line.

## CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto Segretario Generale attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 19-12-2023.

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 12 della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44, giusta circolare dell'Assessorato degli Enti Locali del 24 marzo 2003, pubblicata sulla G.U.R.S. Parte I n. 15 del 4 aprile 2003;

è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 12, comma 2, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44.

Dalla Residenza Municipale, 21-12-2023.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
SALVATORE SOMMA

---

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara che la presente Deliberazione dell'Organo Straordinario di Liquidazione è stata pubblicata all'albo pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi dal giorno **21-12-2023** al giorno **05-01-2024**

Dalla Residenza Municipale, .....

Il Messo Comunale  
**GULLO GIUSEPPE**

Il sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Messo Comunale, attesta che la presente Deliberazione dell'Organo Straordinario di Liquidazione è stata pubblicata all'albo pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi dal giorno **21-12-2023** al giorno **05-01-2024**

Dalla Residenza Municipale, .....

Il Segretario Generale  
**SOMMA SALVATORE**