



## *Città di Caccamo*

### **COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE**

Nominata, ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs. n.267/2000, con D.P.R. del 7 dicembre 2023

#### **Copia di verbale di deliberazione O.S.L.**

REGISTRO GENERALE N. 10 DEL 29-08-2024

**OGGETTO:** AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI PRESTAZIONI LAVORATIVE STRAORDINARIE RELATIVE AL GRUPPO DI LAVORO VOLTO AL POTENZIAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI RISCOSSIONE DELLE ENTRATE DI COMPETENZA DELL'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE.

L'anno duemilaventiquattro il giorno ventinove del mese di Agosto alle ore 10:30 e seguenti, in Caccamo, presso la casa Comunale, si riunisce la Commissione Straordinaria di Liquidazione del Comune di Caccamo, nelle persone dei signori:

COMPONENTI DELLA COMMISSIONE			Presente/Assente
1	CATALANO GIUSEPPE	PRESIDENTE	Presente
2	FRAGALE FRANCESCO MARIO	COMPONENTE	Presente
3	BONANNO SALVATORE	COMPONENTE	Presente

Presenti n. 3

Assenti n. 0

Presiede il DOTT. GIUSEPPE CATALANO nella sua qualità di PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE.

Partecipa alla riunione il SEGRETARIO GENERALE del Comune di Caccamo DOTT. SALVATORE SOMMA, che assume la funzione di segretario verbalizzante.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, invita l'Organo Straordinario di Liquidazione a deliberare sull'argomento in oggetto.

## LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

### PREMESSO

- che in data 29/08/2023 il Comune di Caccamo, con deliberazione del Consiglio comunale n. 47, immediatamente esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario dell'Ente, ai sensi dell'art. 244 e seguenti del D.lgs. 18 agosto 2000, n.267 - Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (d'ora in avanti denominato: TUEL);
- che in data 07/12/2023, con Decreto del Presidente della Repubblica è stato nominato l'Organo straordinario di liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- che in data 18/12/2023 il citato Decreto è stato formalmente notificato ai componenti dell'Organo straordinario di liquidazione;
- che in data 19/12/2023 il predetto Decreto è stato assunto al protocollo di questo Comune al n. 29714;
- che in data 19/12/2023, questo O.S.L. si è regolarmente insediato, ai sensi dell'art. 252, comma 2, del TUEL, e ha disposto l'avvio della procedura per la rilevazione della massa passiva, con affissione di apposito avviso all'albo pretorio del Comune e l'invito ai creditori a presentare, entro 60 giorni, l'istanza di ammissione alla massa passiva;
- che in data 19/02/2024, il termine di cui al punto precedente è stato prorogato di ulteriori trenta giorni;
- che in data 10/05/2024, con delibera n. 6, questo O.S.L. ha deliberato la "*proposta di procedura semplificata*" di cui all'art. 258 del TUEL;
- che in data 06/06/2024, con delibera n. 60, la Giunta del Comune di Caccamo ha deliberato l'adesione alla proposta di adozione della procedura semplificata di cui all'art. 258 del TUEL;
- che in data 18/06/2024, con delibera n. 7, questo O.S.L. ha approvato i criteri e le procedure in ordine alle modalità semplificate di accertamento e liquidazione dei debiti di cui all'articolo 258 del TUEL;

### VISTO

- il D. Lgs del 18/08/2000 n. 267 ed in particolare l'art. 255 avente ad oggetto l'acquisizione e gestione dei mezzi finanziari per il risanamento;
- il D.P.R. 24/08/1993, n. 378.

### PRESO ATTO

- della nota prot. n. 7331 del 26.03.2024, trasmessa dal Responsabile del II settore, avente ad oggetto la rendicontazione delle procedure di recupero in corso di definizione e le attività svolte dalle società esterne a supporto della riscossione coattiva;
- della nota prot. 12967 del 24/05/2024, trasmessa dal Responsabile del II Settore, avente ad oggetto la quantificazione del costo relativo al piano di recupero delle entrate tributarie e del relativo aggio quantificato sulla base dei preventivi prodotti dalle società che attualmente hanno in affidamento il servizio di supporto per le attività concernente l'emissione degli avvisi di accertamenti esecutivi e l'ingiunzione fiscale;
- della nota prot. n. 15050 del 19/06/2024, trasmessa dal Responsabile del II Settore, avente ad oggetto la quantificazione del costo per la definizione di tutte le attività propedeutiche all'emissione degli avvisi di accertamento esecutivi e delle ingiunzioni fiscali;
- della nota prot. n. 18130 del 26/07/2024, trasmessa dal Responsabile del II Settore, avente ad oggetto il cronoprogramma e il dettaglio delle attività relative al progetto di recupero delle entrate tributarie comunali;
- della nota prot. n. 20348 del 28/08/2024 attraverso la quale il Responsabile del II Settore, in aggiunta alle precedenti comunicazioni, integra il gruppo di lavoro volto al potenziamento dell'attività di riscossione e alla quantificazione delle ore di lavoro straordinario necessarie.

## **CONSIDERATO CHE**

- questa Commissione Straordinaria di Liquidazione ha più volte sollecitato l'Amministrazione del Comune di Caccamo ad approvare un progetto volto al recupero delle entrate tributarie maturate entro il 31 dicembre 2021 il cui obiettivo ultimo è quello di contribuire fattivamente al risanamento dell'Ente e porre in essere i necessari provvedimenti volti al potenziamento della riscossione delle entrate tributarie locali e tendenti ad eliminare ogni caso di evasione dei tributi e dei canoni patrimoniali;
- il Responsabile del II Settore, dott. Joseph Zoida, ha provveduto alla ricognizione di tutte le attività propedeutiche finalizzate al potenziamento delle fasi di recupero delle entrate di competenza O.S.L. e alla conseguente quantificazione delle risorse necessarie;
- il personale individuato sarà gravato, oltre che dei normali compiti d'istituto in relazione alle mansioni in atto espletate, di un ulteriore carico di lavoro e che pertanto occorre erogare quanto dovuto ai dipendenti impegnati nelle attività svolte a supporto della Commissione e nell'ambito del citato progetto di potenziamento della riscossione relativa alle entrate tributarie locali di competenza della massa attiva dell'O.S.L.;

## **DELIBERA**

1. di costituire il gruppo di lavoro volto al potenziamento delle attività di riscossione delle entrate tributarie di competenza O.S.L., diretto e coordinato dal Responsabile del II Settore dott. Joseph Zoida, oltre che da questa Commissione Straordinaria di Liquidazione, e formato dai seguenti dipendenti comunali: Giurdanella Giovanna, Cenisio Concetta, Moscato Piera, Priolo Salvatore classe 67, Cecala Maria Lauretana, Callari Maria Rosa, Ciaccio Antonella, Valenti Maria, Panzeca Giovanna;
2. di autorizzare il predetto gruppo di lavoro ad espletare un numero massimo di 30 ore di lavoro straordinario mensile cadauno, a decorrere dal 28/08/2024, secondo quanto indicato nel cronoprogramma relazionato dal Responsabile del II Settore;
3. di dare atto che l'onere complessivo di euro 14.892,23, comprensivo degli oneri riflessi, quantificato nel cronoprogramma, sarà posto a carico della gestione di liquidazione, ai sensi dell'art. 4, comma 8 bis, del DPR n. 378 del 1993. La relativa liquidazione sarà effettuata sulla scorta dei risultati raggiunti che saranno relazionati mensilmente dal Responsabile delle entrate O.S.L. e sulla base delle presenze acquisite dal sistema di rilevazione automatica, i cui tabulati dovranno essere visti dal Responsabile del settore II e dal Segretario Generale nella qualità di Coordinatore delle attività di competenza della Commissione Straordinaria di Liquidazione;
4. di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanziario, per gli adempimenti di propria competenza e al Segretario generale;
5. di disporre la pubblicazione del presente atto deliberativo all'Albo Pretorio on line e alla sezione dedicata alla Commissione Straordinaria di Liquidazione del sito istituzionale del Comune di Caccamo.

## **LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE**

**IL PRESIDENTE**

F.to DOTT. CATALANO GIUSEPPE

**I COMPONENTI**

F.to DOTT. FRAGALE FRANCESCO MARIO

F.to DOTT. BONANNO SALVATORE

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.to DOTT. SALVATORE SOMMA

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Affissa all'Albo Pretorio On Line Istituzionale, ai sensi dell'art. 12 comma 2, della L.R. 5 aprile 2011, n.5, il 29-08-2024 e defissa il 13-09-2024.

**IL MESSO COMUNALE**  
GERACI VINCENZO

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
SOMMA SALVATORE

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

## **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Segretario Generale attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva

**il 29-08-2024** PERCHE' DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE (Art. 12, comma 2, L.R. 44/91);

**il 29-08-2024** DECORSI 10 GIORNI DALLA DATA DI PUBBLICAZIONE (Art. 12, comma 1 L.R. 44/91).

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**DOTT. SALVATORE SOMMA**

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**