



Città di Caccamo

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Nominata, ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs. n.267/2000, con D.P.R. del 7 dicembre 2023

Copia di verbale di deliberazione O.S.L.

REGISTRO GENERALE N. 29 DEL 27-06-2025

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI PRESTAZIONI LAVORATIVE STRAORDINARIE VOLTE AL POTENZIAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI RISCOSSIONE DELLE ENTRATE DI COMPETENZA DELL'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE.

L'anno duemilaventicinque il giorno ventisette del mese di Giugno alle ore 09:23 e seguenti, in Caccamo, presso la casa Comunale, si riunisce la Commissione Straordinaria di Liquidazione del Comune di Caccamo, nelle persone dei signori:

COMPONENTI DELLA COMMISSIONE			Presente/Assente
1	CATALANO GIUSEPPE	PRESIDENTE	Presente
2	FRAGALE FRANCESCO MARIO	COMPONENTE	Presente
3	BONANNO SALVATORE	COMPONENTE	Presente

Presenti n. 3

Assenti n. 0

Presiede il DOTT. GIUSEPPE CATALANO nella sua qualità di PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE.

Tutti i componenti partecipano da remoto.

Partecipa alla riunione il SEGRETARIO GENERALE del Comune di Caccamo DOTT. SALVATORE SOMMA, che assume la funzione di segretario verbalizzante.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, invita l'Organo Straordinario di Liquidazione a deliberare sull'argomento in oggetto.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

PREMESSO

- che in data 29/08/2023 il Comune di Caccamo, con deliberazione del Consiglio comunale n. 47, immediatamente esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario dell'Ente, ai sensi dell'art. 244 e seguenti del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (d'ora in avanti denominato: TUEL);
- che in data 07/12/2023, con Decreto del Presidente della Repubblica è stato nominato l'Organo straordinario di liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento progressivo, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- che in data 18/12/2023 il citato Decreto è stato formalmente notificato ai componenti dell'Organo straordinario di liquidazione;
- che in data 19/12/2023 il predetto Decreto è stato assunto al protocollo di questo Comune al n. 29714;
- che in data 19/12/2023, questo O.S.L. si è regolarmente insediato, ai sensi dell'art. 252, comma 2, del TUEL, e ha disposto l'avvio della procedura per la rilevazione della massa passiva, con affissione di apposito avviso all'albo pretorio del Comune e l'invito ai creditori a presentare, entro 60 giorni, l'istanza di ammissione alla massa passiva;
- che in data 19/02/2024, il termine di cui al punto precedente è stato prorogato di ulteriori trenta giorni;
- che in data 10/05/2024, con delibera n. 6, questo O.S.L. ha deliberato la "*proposta di procedura semplificata*" di cui all'art. 258 del TUEL;
- che in data 06/06/2024, con delibera n. 60, la Giunta del Comune di Caccamo ha deliberato l'adesione alla proposta di adozione della procedura semplificata di cui all'art. 258 del TUEL;
- che in data 18/06/2024, con delibera n. 7, questo O.S.L. ha approvato i criteri e le procedure in ordine alle modalità semplificate di accertamento e liquidazione dei debiti di cui all'articolo 258 del TUEL;
- che in data 29/08/2024, con delibera n. 10, questo O.s.l. ha autorizzato lo svolgimento di prestazioni lavorative straordinarie relative al gruppo di lavoro volto al potenziamento delle attività di riscossione delle entrate di competenza dell'Organo straordinario di liquidazione;
- che in data 17/10/2024, con delibera n. 11, questo O.s.l. ha autorizzato lo svolgimento di prestazioni lavorative straordinarie dei messi comunali per la notifica degli atti di accertamento delle entrate di competenza dell'O.s.l. e liquidato il lavoro straordinario in favore del messo comunale;
- che in data 27/05/2025, con delibera n. 24, questo O.s.l. ha liquidato il lavoro straordinario e buoni pasto al gruppo di lavoro volto al potenziamento delle attività di riscossione delle entrate tributarie di competenza della commissione straordinaria di liquidazione, giusta delibera n. 11 del 17 ottobre 2024;

VISTI

- il D. Lgs n. 267/2000;
- il D.P.R. n. 378/1993;

RICHIAMATA

- la nota prot. n. 7331 del 26.03.2024, trasmessa dal Responsabile del II settore, avente ad oggetto la rendicontazione delle procedure di recupero in corso di definizione e le attività svolte dalle società esterne a supporto della riscossione coattiva;
- la nota prot. 12967 del 24/05/2024, trasmessa dal Responsabile del II Settore, avente ad oggetto la quantificazione del costo relativo al piano di recupero delle entrate tributarie e del relativo aggio quantificato sulla base dei preventivi prodotti dalle società che attualmente hanno in affidamento il servizio di supporto per le attività concernente l'emissione degli avvisi di accertamenti esecutivi e l'ingiunzione fiscale;
- la nota prot. n. 15050 del 19/06/2024, trasmessa dal Responsabile del II Settore, avente ad oggetto la quantificazione del costo per la definizione di tutte le attività propedeutiche all'emissione degli avvisi di accertamento esecutivi e delle ingiunzioni fiscali;
- la nota prot. n. 18130 del 26/07/2024, trasmessa dal Responsabile del II Settore, avente ad oggetto il cronoprogramma e il dettaglio delle attività relative al progetto di recupero delle entrate tributarie comunali;
- la nota prot. n. 20348 del 28/08/2024 attraverso la quale il Responsabile del II Settore, in aggiunta alle precedenti comunicazioni, integra il gruppo di lavoro volto al potenziamento dell'attività di riscossione e alla quantificazione delle ore di lavoro straordinario necessarie;
- la nota prot. n. 10974 del 15/05/2025 attraverso la quale il Responsabile del II Settore, quantifica i risultati conseguiti alla medesima data, da parte del gruppo di lavoro costituito e autorizzato giusta delibera O.s.l. n. 10 del 29/08/2024;

PRESO ATTO dell'ulteriore nota prot. n. 12641 pervenuta in data del 9/06/2025, trasmessa dal Responsabile del II Settore, con la quale, stante la vasta e complessa attività di recupero delle entrate tributarie comunali, chiede di poter svolgere la suddetta attività come prestazione lavorativa in orario straordinario per il monte ore e il personale di seguito indicati:

CONSIDERATO CHE

- questa Commissione Straordinaria di Liquidazione ha più volte sollecitato l'Amministrazione del Comune di Caccamo ad approvare un progetto volto al recupero delle entrate tributarie maturate entro il 31 dicembre 2021 il cui obiettivo ultimo è quello di contribuire fattivamente al risanamento dell'Ente e porre in essere i necessari provvedimenti volti al potenziamento della riscossione delle entrate tributarie locali e tendenti ad eliminare ogni caso di evasione dei tributi e dei canoni patrimoniali;
- il Responsabile del II Settore, dott. Joseph Zoida, ha provveduto alla ricognizione di tutte le attività propedeutiche finalizzate al potenziamento delle fasi di recupero delle entrate di competenza O.S.L. e alla conseguente quantificazione delle risorse necessarie;
- il personale individuato sarà gravato, oltre che dei normali compiti d'istituto in relazione alle mansioni in atto espletate, di un ulteriore carico di lavoro e che pertanto occorre erogare quanto dovuto ai dipendenti impegnati nelle attività svolte a supporto della Commissione e nell'ambito del citato progetto di potenziamento della riscossione relativa alle entrate tributarie locali di competenza della massa attiva dell'O.S.L.;

Con voti unanimi, espressi in forma palese, per appello nominale

DELIBERA

1. **Di costituire** il gruppo di lavoro volto al potenziamento delle attività di riscossione delle entrate tributarie di competenza O.S.L., diretto e coordinato dal Responsabile del II Settore dott. Joseph Zoida, oltre che da questa Commissione Straordinaria di Liquidazione, e formato dai seguenti dipendenti comunali: Giurdanella Giovanna e Valenti Maria.
2. **Di autorizzare** il predetto gruppo di lavoro ad espletare lavoro straordinario per il monte ore massimo determinato in 60 ore cadauno, secondo quanto indicato dal Responsabile del II Settore.
3. **Di dare atto** che l'onere complessivo di € **3.414,93**, comprensivo degli oneri riflessi, quantificato come da prospetto seguente, esclusi eventuali buoni pasto, sarà posto a carico della gestione di liquidazione. La relativa liquidazione sarà effettuata sulla scorta dei risultati raggiunti che saranno relazionati mensilmente dal Responsabile delle entrate O.S.L. e sulla base delle presenze acquisite dal sistema di rilevazione automatica, i cui tabulati dovranno essere visti dal Responsabile del settore II e dal Segretario Generale nella qualità di Coordinatore delle attività di competenza della Commissione Straordinaria di Liquidazione.

Nominativo	Profilo	Monte ore per unità	TOTALE COMPLESSIVO
ZOIDA JOSEPH	Istruttore (ex C1)	60	€1.130,37
GIURDANELLA GIOVANNA	Istruttore (ex C1)	60	€1.130,37
VALENTI MARIA	Operatore esperto (ex B7)	60	€1.154,19

Totale complessivo di IRAP e CPDEL **€ 3.414,93**

4. **Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanziario, per gli adempimenti di propria competenza e al Segretario generale.
5. **Di disporre** la pubblicazione del presente atto deliberativo all'Albo Pretorio on line e alla sezione dedicata alla Commissione Straordinaria di Liquidazione del sito istituzionale del Comune di Caccamo.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

IL PRESIDENTE

F.to DOTT. GIUSEPPE CATALANO

I COMPONENTI

F.to DOTT. FRANCESCO MARIO FRAGALE

F.to DOTT. SALVATORE BONANNO

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to DOTT. SALVATORE SOMMA

Copia di documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Affissa all'Albo Pretorio On Line Istituzionale, ai sensi dell'art. 12 comma 2, della L.R. 5 aprile 2011, n.5, il 28-06-2025 e defissa il 13-07-2025.

IL MESSO COMUNALE
GERACI VINCENZO

IL SEGRETARIO GENERALE
SOMMA SALVATORE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva

il 27-06-2025 PERCHE' DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE (Art. 12, comma 2, L.R. 44/91);

il 27-06-2025 DECORSI 10 GIORNI DALLA DATA DI PUBBLICAZIONE (Art. 12, comma 1 L.R. 44/91).

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT. SALVATORE SOMMA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

COMUNE DI CACCAMO

(Città Metropolitana di Palermo)

C.F. 80017540826

P. IVA 00833710825

SETTORE II ECONOMICO FINANZIARIO, TRIBUTI E PERSONALE

Resp.le del Settore 2^
Dott. Joseph Zoida
TEL.091/8103230 - 218 - 235. /FAX 0918103218
e-mail: josephzoida@comune.caccamo.pa.it
PEC: protocollo@pec.comune.caccamo.pa.it

Prot. n. _____ del _____

ALL'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

Sede

OGGETTO: Potenziamento dell'attività del Settore economico finanziario / tributi afferenti alla Gestione Liquidatoria.

Con riferimento a quanto in oggetto indicato, stante la vasta e complessa attività a cui il Settore economico finanziario / tributi è chiamato a svolgere al fine di espletare tutte le necessità richiesta da codesta Gestione Liquidatoria, si chiede, così come condiviso in precedenti riunioni, la possibilità di svolgere fuori l'orario istituzionale la prestazione lavorativa in orario straordinario per mesi due decorrenti dal 09/06/2025, per il personale e per le ore così come di seguito specificato:

NOMINATIVO	MONTE ORE	ATTIVITA'
Zoida Joseph	60	direzione e coordinamento
Giurdanella Giovanna	60	responsabile servizio delle Entrate/tributi
Valenti Maria	60	servizio finanziario



IL RESPONSABILE SETTORE II

Dr. Joseph Zoida

MONTE ORE

Nominativo	Profilo professionale	N. ore per unità	Costo Orario lordo	CPDEL Carico Ente	IRAP Carico Ente	Totale oneri riflessi carico Ente	Totale lordo	Totale oneri riflessi	TOTALE COMPLESSIVO
ZOIDA JOSEPH	Istruttore (ex C1)	60	€ 14,24	€ 3,39	€ 1,21	€ 4,60	€ 854,40	€ 275,97	€ 1.130,37
GIURDANELLA GIOVANNA	Istruttore (ex C1)	60	€ 14,24	€ 3,39	€ 1,21	€ 4,60	€ 854,40	€ 275,97	€ 1.130,37
VALENTI MARIA	eratore esperto (ex	60	€ 14,54	€ 3,46	€ 1,24	€ 4,70	€ 872,40	€ 281,79	€ 1.154,19
						TOTALE	€ 2.581,20	€ 833,73	€ 3.414,93

Nominativo	N. buoni pasto Maturati	Valore singolo	TOTALE spesa
ZOIDA JOSEPH	24	€ 7,00	€ 168,00
GIURDANELLA GIOVANNA	24	€ 7,00	€ 168,00
VALENTI MARIA	24	€ 7,00	€ 168,00

€ 504,00

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE
Economico-Finanziario, Tributi e Personale
Dott. Joseph Zoida

